

	<p><b>Istituto Comprensivo Cantù 1</b>  <b>Ambito Territoriale 11</b>  Via Manzoni, 19 – 22063 CANTÙ tel. 031 712396  e mail: <a href="mailto:coic823008@pec.istruzione.it">coic823008@pec.istruzione.it</a> - <a href="mailto:coic823008@istruzione.it">coic823008@istruzione.it</a>  C.F. 81003810132 – codice univoco: UF1VF2  <a href="http://www.comprensivocantu.edu.it">www.comprensivocantu.edu.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Prot. vedi segnatura

li, vedi segnatura

Alle sezioni di:

**Pubblicità Legale – Albo on-line**

**Amministrazione Trasparente**

del sito internet dell'istituzione scolastica

[www.comprensivocantu.edu.it](http://www.comprensivocantu.edu.it)

**OGGETTO:** Bando di gara per l'affidamento di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi e degli adempimenti correlati, ai sensi del D. Leg.vo n. 81/2008- **personale interno** e, in subordine, rivolto a **personale di altre II.SS. (Collaborazioni Plurime)** anno 2022

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto il decreto legislativo 81/2008, in particolare, gli artt. 17, 31, 32, 33;**
- **Verificata** la necessità di individuare personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 c. 8 lettera b del D. Lvo 81/2008);

**comunica**

che è aperta la procedura di selezione per l'affidamento, a mezzo di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, dell'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** di questa Istituzione Scolastica, per un periodo di **un anno** decorrente da **Gennaio 2022** rivolta il proprio avviso rivolto al **personale interno** e, in subordine, rivolto a **personale di altre II.SS. (Collaborazioni Plurime)**

#### Art.1- REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D. Lvo 81/2008 e dal D. Lvo195/2003 ovvero:

1. Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lvo 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D. Lvo n. 81/20089, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;
2. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.
3. Disponibilità in caso di necessità, a raggiungere la sede entro 1 ora.



**ISTITUTO COMPrensIVO CANTU 1**  
**C.F. 81003810132 C.M. COIC823008**

AOO\_CO\_0001 - Protocollo Generale  
Prot. 0013884/U del 22/12/2021 14:13



# Istituto Comprensivo Cantù 1

## Ambito Territoriale 11

Via Manzoni, 19 – 22063 CANTÙ tel. 031 712396  
e mail: [coic823008@pec.istruzione.it](mailto:coic823008@pec.istruzione.it) - [coic823008@istruzione.it](mailto:coic823008@istruzione.it)  
C.F. 81003810132 – codice univoco: UF1VF2  
[www.comprensivocantu.edu.it](http://www.comprensivocantu.edu.it)



### Art. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE AL RESPONSABILE SPP

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà operare in piena sinergia con il Dirigente Scolastico; effettuare sopralluoghi degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ed ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico.

Il Responsabile S.P.P. dovrà, oltre a provvedere a quanto previsto dall'art. 33 del D. Lvo n. 81/2008, assicurare:

- Sopralluoghi per la valutazione dei rischi e schedatura;
- Redazione e/o aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per la sede dell'istituto (compresi i rischi stress lavoro-correlati);
- Individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, definizioni delle procedure e dispositivi di protezione;
- Verifica ed eventuale modifica o integrazione o adeguamento a nuove norme delle misure preventive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi, nonché dei sistemi di controllo di tali misure; redigendo piani operativi per la gestione delle emergenze;
- Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'Istituto scolastico, ivi compresi i lavori di appalto all'interno dell'Istituto, di cui all'art. 7 del D. Lvo 626/94;
- Esecuzione di corsi di informazione ed eventuale formazione rivolti ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- Partecipazione alla riunione periodica del R.S.S.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori; richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piano Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- Verifica dei piani di evacuazione;
- Predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- Assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;



# Istituto Comprensivo Cantù 1

## Ambito Territoriale 11

Via Manzoni, 19 – 22063 CANTÙ tel. 031 712396  
e mail: [coic823008@pec.istruzione.it](mailto:coic823008@pec.istruzione.it) - [coic823008@istruzione.it](mailto:coic823008@istruzione.it)  
C.F. 81003810132 – codice univoco: UF1VF2  
[www.comprensivocantu.edu.it](http://www.comprensivocantu.edu.it)



- Assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- Assistenza nella organizzazione della Squadra di Emergenza (antincendio e primo soccorso);
- Assistenza nell'individuazione e nell'allocatione e della segnaletica da affiggere all'interno della scuola e la fornitura delle planimetrie indicanti i percorsi di esodo da esporre.
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente, in particolare per eventuali procedimenti di vigilanza e controllo in materia di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori, vigili del fuoco.

### Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO

**Anno 2022**, resta intesa la possibilità, per entrambe le parti, di recedere dal presente contratto per gravi e motivate cause. In tal caso, verrà concordato il compenso ancora da corrispondere, in base ai lavori già svolti.

### Art. 4 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Le domande pervenute saranno valutate e in caso di più candidati verranno osservati i seguenti criteri di selezione in ordine di priorità:

1. valutazione dei titoli di studio posseduti;
2. esperienze professionali pregresse nell'ambito specifico richiesto.

Il contraente sarà individuato in base al maggiore punteggio ottenuto con i seguenti criteri:

- |                                                             |                  |             |
|-------------------------------------------------------------|------------------|-------------|
| - esperienze specifiche di RSPP in ambienti scolastici      | 2 p.per incarico | (max 20 p.) |
| - esperienze specifiche di RSPP in altri ambienti di lavoro | 1 p.per incarico | (max 15 p.) |
| - specifici corsi di formazione ex l.818                    |                  | (10p.)      |
| - laurea quinquennale o lauree vecchio ordinamento          |                  | (10 p.)     |
| - lauree triennali                                          |                  | (5 p.)      |
| - diploma di scuola secondaria superiore                    |                  | (2 p.)      |

- prezzo offerto, determinato come segue:

$P_{max} - P_{off}$

$P = \underline{\hspace{2cm}} \times 30$

(max 30 p.)

	<p style="text-align: center;"><b>Istituto Comprensivo Cantù 1</b>  <b>Ambito Territoriale 11</b>  Via Manzoni, 19 – 22063 CANTÙ tel. 031 712396  e mail: <a href="mailto:coic823008@pec.istruzione.it">coic823008@pec.istruzione.it</a> - <a href="mailto:coic823008@istruzione.it">coic823008@istruzione.it</a>  C.F. 81003810132 – codice univoco: UF1VF2  <a href="http://www.comprensivocantu.edu.it">www.comprensivocantu.edu.it</a></p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

P max – Pmin

P= punteggio attribuito

Pmax = prezzo massimo indicato nelle offerte Pmin

= prezzo minimo indicato nelle offerte Poff = prezzo

offerto dal concorrente esaminato

#### **Art. 5 – COMPENSO**

Come da CCNL vigente fino al compenso massimo lordo dip. di € 1.400,00

#### **Art. 6 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire presso la segreteria dell’Istituto comprensivo Cantù 1, via Manzoni 19 22063 Cantù **entro le ore 13.00 del 5 Gennaio 2022** o in alternativa tramite pec all’indirizzo [coic823008@pec.istruzione.it](mailto:coic823008@pec.istruzione.it) **entro le ore 13.00 del 4 Gennaio 2022**.

Le domande dovranno essere contenute, in una busta sigillata con la dicitura **“Contiene offerta per l’affidamento dell’incarico di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione”**.

L’apertura delle buste pervenute sarà effettuata in data **10 Gennaio 2022 alle ore 09.00**.

Tutti i dati personali di cui l’Istituto venga in possesso in occasione dell’espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D. Lvo n. 196/03. La presentazione della domanda, implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all’Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell’art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Sonia Peverelli