

ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU1

Verbale n°5 a.s. 20120/2021

Collegio dei Docenti

x UNITARIO

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di primo grado

Data	10 marzo 2021
Luogo	sede di Cantù Scuola Secondaria di 1° grado, in modalità web
Inizio	17:00
Fine	18:45
Presenti	151
Assenti	3
Allegati	6

Presiede Dirigente Scolastico, prof.ssa Sonia Peverelli

Il giorno 10 marzo 2021 alle ore 17,00 si riunisce il Collegio dei Docenti, in modalità on line, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione seduta precedente;
2. Verifica intermedia FS;
3. Esiti scrutini I quadrimestre
4. Nuovo PEI
5. Esami SSI°
6. Commissione Continuità
7. Comunicazioni della Dirigente

1. Approvazione VERBALE seduta precedente

Delibera n.1 del Collegio dei Docenti: approvato all'unanimità il verbale del 19 gennaio 2021.

2. Verifica intermedia FS

La Dirigente invita le Funzioni Strumentali a prendere parola per illustrare le attività svolte negli ultimi mesi.

Funzione strumentale per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri: **docente Minichiello**

La docente **Minichiello** informa che, anche quest'anno, nei vari plessi del nostro Istituto sono stati attivati i laboratori di facilitazione linguistica per stranieri arrivati in Italia nel periodo estivo (Nai).

Il laboratorio è iniziato nei primi giorni del mese di ottobre parallelamente al permanente laboratorio per gli alunni stranieri arrivati nel precedente anno scolastico 2019/2020.

Nella scuola primaria di via Colombo, Via Daverio e nella secondaria di primo grado Tibaldi questi due laboratori vengono effettuati con l'operatrice Elda Pasin, mentre nella primaria di via Casartelli con la signora Elena Bernia.

La Cooperativa Sociale e il Comune di Cantù stabiliscono sei ore alla settimana per la secondaria di primo grado e due ore per la primaria.

Nel mese di gennaio sono terminate le ore per la facilitazione e gli stranieri che facevano parte di questo laboratorio sono stati inseriti in quello permanente che si concluderà nel mese di maggio.

Funzioni strumentali per la valutazione: **docenti Molteni e Pugliese**

Le funzioni strumentali **Molteni e Pugliese**, hanno svolto diverse attività in merito al nuovo impianto valutativo per la Scuola Primaria.

Le FS illustrano ai colleghi le nuove indicazioni ministeriali, hanno inoltre organizzato un incontro di classi parallele per la scelta degli obiettivi da inserire nel documento di valutazione del primo quadrimestre.

Hanno apportato modifiche di alcune parti dei giudizi globali immessi nel documento di valutazione.

Nel PTOF è stato aggiunto un allegato con gli aggiornamenti relativi al nuovo impianto valutativo.

Le FS hanno predisposto, sulla base delle indicazioni ministeriali, degli strumenti per la valutazione in itinere (già condivisi con la DS, i docenti della Scuola Primaria e la commissione valutazione): tabelle/schemi con varie voci che riguardano le 4 dimensioni (autonomia, risorse, tipologia della situazione e continuità) specificate nei livelli di apprendimento (avanzato, intermedio, base e in via di prima acquisizione) con cui si andrà a costruire il giudizio descrittivo, schemi con indicazioni per la valutazione delle verifiche sommative, griglie per registrare le manifestazioni di apprendimento rilevando così in modo sistematico la dimensione dell'autonomia, della situazione, delle risorse impiegate e della continuità, per stabilire alla fine dell'anno con più oggettività il livello da indicare sul documento di valutazione.

In seguito, le FS hanno organizzato un ulteriore incontro di classi parallele per l'individuazione degli obiettivi relativi al secondo quadrimestre da inserire nel registro elettronico e sul documento di valutazione.

Le docenti FS hanno già svolto, e stanno partecipando in questo periodo, aggiornamenti e webinar organizzati da Axios e dal Ministero, in base ai quali gli strumenti e le modalità approntati finora potranno subire aggiornamenti e modifiche.

Inoltre sono state registrate dalla DS su apposita piattaforma per partecipare alla formazione regionale.

Successivamente le FS provvederanno all'organizzazione delle **prove Invalsi**.

Prossimamente le FS, in collaborazione con la commissione PTOF, si riservano di rivedere eventualmente la **scheda di valutazione dei progetti** su istanza di alcune osservazioni emerse dalle docenti circa la complessità della compilazione del suddetto modulo.

Delibera n.2 del Collegio dei Docenti: approvati all'unanimità gli strumenti e le tabelle con i giudizi descrittivi per la nuova valutazione.

Funzione strumentale alunni DA: **docente Orefice**

La funzione strumentale per gli alunni DA si è occupata, all'inizio dell'anno, dell'accoglienza dei nuovi insegnanti di sostegno e della condivisione della modulistica da utilizzare.

Sono stati attivati i codici per l'accesso alla piattaforma Sofia per la produzione del PEI in chiave ICF. Inoltre la funzione strumentale si è occupata di organizzare su tutti gli ordini di scuola i "Gruppi di lavoro operativi" a cura del team dei docenti, con la partecipazione non solo della famiglia ma anche degli specialisti e dei rappresentanti degli enti territoriali. Inoltre sono stati inseriti i dati nella piattaforma dell'Ufficio Scolastico Provinciale degli alunni DA presenti nell'istituto. Attualmente risultano iscritti per l'anno 2021/2022 14 alunni alla scuola dell'infanzia di cui 7 gravissimi, alla primaria 19, di cui 3 gravissimi e alla scuola secondaria di primo grado 16.

In questo periodo la funzione strumentale si sta occupando della revisione intermedia del PEI, definendo due date per la raccolta delle verifiche intermedie in modalità cartacea: il 29 marzo per i collegi della scuola secondaria di primo grado e 30 marzo invece per infanzia e primaria.

I prossimi GLO saranno il 4 maggio per l'infanzia, il 3 maggio per la primaria e il 5 maggio per la scuola secondaria.

Funzione strumentale PTOF: **docente Schimmenti**

La docente interviene illustrando al Collegio Docenti le attività svolte nella prima parte dell'anno scolastico.

Aggiornamento del PTOF in raccordo con i Docenti Funzione Strumentale e con i responsabili delle varie sezioni del PTOF

Elaborazione del "Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata" con le commissioni «PTOF» e «Valutazione».

Coordinamento della stesura del percorso curriculare di Educazione Civica comune a tutto l'Istituto.

Elaborazione dei "Poffini" in formato digitale.

Partecipazione all'incontro online per la giornata dell'Open Day per presentare il PTOF ai genitori del plesso "Giovanni Paolo II".

Continua l'intervento della docente illustrando le attività previste entro la fine dell'anno scolastico.

Elaborazione del «Curricolo Digitale» con la Commissione PTOF e un gruppo di lavoro formato da docenti dei tre ordini di scuola.

Analisi dei monitoraggi e della verifica delle attività del PTOF.

I contenuti del monitoraggio saranno definiti in relazione agli sviluppi dell'emergenza sanitaria.

Funzione strumentale DSA e alunni con BES : **docente Sinisi**.

La docente Sinisi spiega che, per garantire l'inclusione degli alunni BES, viene stilato un PDP dal C di CI.

Tutti i PDP per questo anno scolastico sono stati redatti, protocollati e restituiti in forma cartacea alle famiglie che si sono recate a scuola, dopo la convocazione da parte della segreteria per la firma di condivisione.

La situazione attuale è la seguente: DSA Tibaldi n. 31 e bes 18, Via Colombo DSA 5 e bes 16, Via Casartelli DSA 8 e bes 4, Via Daverio DSA 1 e bes 10.

Si resta in attesa di notizie sullo svolgimento delle prove INVALSI.

Per il doposcuola la situazione è la seguente: dopo la partenza in presenza, ora siamo in DAD sia in primaria che in secondaria, per permettere ai ragazzi di continuare ad usufruire del sostegno pomeridiano.

Gli alunni che usufruiscono del doposcuola a distanza sono: Tibaldi 9, Via Colombo 7, Via Casartelli 4 e Via Daverio 2.

Per quanto riguarda la tutela minori non ci sono stati ancora incontri.

Progetto DSA : **docente Dies**

Interviene l'insegnante **Dies** fornendo aggiornamenti rispetto al Progetto "Prevenzione precoce dei disturbi dell'apprendimento" che è stato attivato sugli alunni di cinque anni della scuola dell'Infanzia e per le classi prime e seconde della Primaria.

La docente spiega che, prima che iniziasse la Dad, si era appena conclusa la fase di osservazione generale della classe. Attraverso gli indicatori, suggeriti dal gruppo degli specialisti che hanno steso questo protocollo, sono stati individuati all'interno di ogni classe i bambini che presentavano delle criticità di apprendimento e si stavano quindi individuando le attività da proporre durante la fase di potenziamento. Il passaggio alla didattica a distanza ha interrotto l'attività di

potenziamento, pertanto, l'insegnante Dies contatterà la referente del Progetto di Como per avere informazioni su come procedere.

3. Esiti scrutini I quadrimestre

Il Dirigente scolastico informa che, a seguito degli scrutini del 1° quadrimestre, alla scuola secondaria sono stati attivati in tutte le classi dei percorsi o corsi di recupero, le attività per tali recuperi devono essere inserite nel registro elettronico. Questa settimana tali corsi sono stati sospesi in seguito alla didattica a distanza ma devono essere riattivati on line dai conduttori dei corsi di recupero attraverso la creazione di classi, all'interno delle quali invitare gli alunni che normalmente seguono i corsi in presenza.

Se dai dati degli scrutini, in percentuale, in alcune classi per una materia il 61% di alunni ha risultati non sufficienti, le attività o il metodo utilizzato non sono appropriati, bisogna quindi individuare un approccio differente.

4. Nuovo PEI

La D.S. interviene chiedendo ai docenti di consultare le nuove linee guida per la definizione del nuovo PEI, già in vigore per questo anno scolastico, disponibili sul sito del Ministero; suggerisce di leggere l'introduzione e la parte che riguarda il proprio ordine di scuola. Importante che tutti conoscano le linee guida perché nella nuova definizione del gruppo di lavoro operativo, vengono ricompresi tutti i docenti del Consiglio di classe. La funzione del docente di sostegno è quella di coordinare i lavori del GLO dal punto di vista dell'attivazione delle misure e della produzione degli strumenti, di cui si devono fare carico tutti i docenti. Il GLO comprende genitori e specialisti e tutte le componenti che servono a definire un piano di funzionamento, ma anche la progettazione della vita futura degli alunni che hanno una certificazione di disabilità e anche per definire il monte ore che dovranno essere richieste per il singolo alunno. La D.S. precisa che il numero delle ore del docente di sostegno non viene più definito in modo automatico, sulla base della situazione di ogni alunno con certificazione di disabilità in quanto potrebbero essere necessarie più ore destinate all'intervento di un educatore o ad altre figure specializzate alla reale disabilità dell'alunno stesso. Il GLO diventa quindi responsabile sotto tutti i punti di vista anche amministrativo ed economico del monte ore che si richiede per l'intervento dell'insegnante di sostegno nella classe dove vi è un alunno con disabilità.

5. Esami SSI°

Il Dirigente informa che è uscita la direttiva che riguarda gli esami conclusivi del primo ciclo d'istruzione, che saranno in presenza e con la modalità simile a quella utilizzata lo scorso anno. I docenti sono invitati a leggere il decreto che sottolinea le modalità di non ammissione di un alunno agli esami e fa riferimento all'elaborato prodotto dall'alunno che deve dare la possibilità di verificare i traguardi di competenza che sono previsti dalle Indicazioni Nazionali che deve essere assegnato dal Consiglio di Classe e concordato con i singoli studenti. Verranno verbalizzati e assegnati nei Consigli di Classe del 7 maggio gli argomenti per ciascun alunno che a loro volta lo riconsegneranno entro il 7 giugno. Per la valutazione del colloquio si utilizzeranno i criteri elaborati e deliberati dal collegio Docenti dell'anno scorso, in quanto non ci sono sostanziali variazioni. Il calendario delle prove d'esame sarà pubblicato all'inizio di giugno.

6. Commissione Continuità

Il dirigente scolastico comunica la ratifica di un membro della Commissione Continuità: l'insegnante Terraneo S. subentra alla docente Stipo C. che è passata ad altro ordine di scuola.

La D.S. comunica inoltre che la prof.ssa Gerosa sostituirà la Prof.ssa Inzaghi.

Viene richiesto inoltre di comunicare entro fine settimana il nominativo di un docente della scuola secondaria per sostituire la Prof.ssa Inzaghi all'interno della commissione PTOF.

7. Comunicazioni della Dirigente.

La D.S. invita alla lettura e illustra la **Circolare 63** relativa alle indicazioni di ATS in seguito ad una nota di regione Lombardia, con cui si cerca di dare uniformità per stabilire le quarantene per la gestione della diffusione del Covid.

Per ricostruire la catena dei contatti, i registri delle presenze devono essere compilati ogni giorno senza errori, così come i registri delle commissioni e degli spostamenti di alunni e docenti in gruppi diversi da quello di appartenenza.

La quarantena diventa per tutti, alunni e docenti di quattordici giorni e il rientro avviene con tampone negativo.

Nella scuola dell'infanzia e alla primaria, in caso di un positivo, vengono messi in quarantena alunni e insegnanti della classe, invece alla scuola secondaria i docenti saranno invitati ad effettuare un tampone e nell'attesa dell'esito potranno continuare a lavorare in presenza, la quarantena scatterà solo in caso di esito positivo del tampone.

Alla circolare è stata allegata una tabella fornita da ATS per i vari casi.

Per i corsi di aggiornamento

La Preside informa che dalla rilevazione fatta a settembre è emersa la necessità di corsi per potenziare la gestione della didattica a distanza, pertanto si stanno cercando corsi che abbiano questo taglio disciplinare erogati in modalità on-line. Tali corsi verranno registrati sulla piattaforma Sofia, quindi ogni docente dovrà registrarsi su tale piattaforma per avere poi la possibilità di sottoscrivere l'adesione al corso.

La Dirigente illustra la situazione delle iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022; in base ai numeri sono state confermate le due classi prime di via Casartelli, una in via Daverio e due via Colombo.

Scuole dell'Infanzia: si confermano le classi di via Daverio. In via Colombo, dato il calo delle iscrizioni, non si assicurano le 7 classi attuali.

Scuola Secondaria I° grado: 5 classi prime: due di spagnolo, due d'inglese potenziato e una di tedesco.

La Preside suggerisce di deliberare, nell'ambito del progetto di potenziamento inglese, l'inclusione del percorso di lettura in lingua inglese, in modo da poter accedere a finanziamenti Ministeriali, per abbonamenti a riviste con target A1 inglese.

Delibera n.3 del Collegio dei Docenti: approvato all'unanimità l'inserimento del percorso lettura inglese A1 all'interno del già esistente progetto di potenziamento inglese.

Il Dirigente ricorda che è obbligatorio leggere le comunicazioni Ufficiali pubblicate all'interno del Registro e sul sito scolastico. I coordinatori di Plesso informeranno tempestivamente i docenti per comunicazioni immediate qualora non ci fossero i 5 cinque giorni di tempo per la lettura.

Segretario

Docente Simonetta Terraneo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 del D.Lgs. 30/09/93)

Il Dirigente scolastico
Prof. Sonia Peverelli

