

Circolare n. 95
a.s. 2019-20

Al Personale ATA

OGGETTO: Calendario turnazione personale Ata C.S. per lavoro in presenza.

Si pubblica a corredo della proroga sospensione attività il calendario delle presenze dei collaboratori scolastici tenuti al servizio dal 15.06.2020 al 14.07.2020.

I collaboratori scolastici saranno presenti presso la sede "P. Tibaldi" secondo il seguente calendario:

DATA	COLLABORATORI IN SERVIZIO
Lunedì 15.06.2020	Troncone - Fiordelisa – Gutierrez Olga Lidia
Martedì 16.06.2020	Lauria Giuseppina – Lanaro Franca
Mercoledì 17.06.2020	Mannella Salvina - Assalto Patrizia
Giovedì 18.06.2020	La Torre Libera - Mazzeo Michelina
Venerdì 19.06.2020	Viceconte Giuseppina - Dell'Aquila Fernanda
Lunedì 22.06.2020	Pruiti Carmela - Toso Aurora
Martedì 23.06.2020	Palladino Carmela - Carteri Anna Maria
Mercoledì 24.06.2020	Viggiano Luciana – Mattina Calogera
Giovedì 25.06.2020	Alvarez Vilma – Bianchi Barbara
Venerdì 26.06.2020	Mannella Salvina – Perissinotto Sabrina
Lunedì 29.06.2020	Troncone Fiordalisa – Gutierrez Olga Lidia
Martedì 30.06.2020	Lauria Giuseppina – Lanaro Franca
Mercoledì 01.07.2020	La Torre Libera – Mazzeo Michelina
Giovedì 02.07.2020	Viceconte Giuseppina - Dell'Aquila Fernanda
Venerdì 03.07.2020	Pruiti Carmela - Toso Aurora
Lunedì 06.07.2020	Palladino Carmela - Carteri Anna Maria
Martedì 07.07.2020	Viceconte Giuseppina – Toso Aurora

	ISTITUTO COMPRESIVO CANTÙ 1 Via Manzoni, 19	Circolari interne	Versione 01.09.16	
---	---	--------------------------	----------------------	---

Mercoledì 08.07.2020	Pruiti Carmela – Dell’Aquila Fernanda
Giovedì 09.07.2020	Palladino Carmela – Carteri Anna Maria
Venerdì 10.07.2020	Viggiano Luciana – Mattina Calogera
Lunedì 13.07.2020	Alvarez Vilma – Bianchi Barbara
Martedì 14.07.2020	Troncone Fiordelisa – Gutierrez Olga Lidia

Il personale assente il giorno tenuto al servizio sarà automaticamente in turno il giorno della successiva apertura della scuola.

Il personale C.S. sarà convocato nei plessi di appartenenza in caso di incontri in presenza delle docenti.

Il personale ATA – assistenti amministrativi – svolge il lavoro agile che è modalità ordinaria di lavoro e si reca in sede (previo accordo col dsga e Ds) per assicurare le attività indifferibili e quelle che richiedono necessariamente la presenza.

Cordiali saluti.

Il Direttore SGA
Gisella Giuliano

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli