

ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU1

Verbale n°1 a.s. 2019/2020

Collegio dei Docenti

x UNITARIO

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di primo grado

Data	2 settembre 2019
Luogo	sede di Cantù scuola secondaria di 1° grado
Inizio	10,00
Fine	11,00
Presenti	86
Assenti	5
Allegati	n.3

Presiede Dirigente Scolastico Peverelli Sonia

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Nomina *Staff* dirigenza;
- 3) Delibera suddivisione anno scolastico trimestri/quadrimestri con indicazione delle motivazioni della scelta;
- 4) Responsabilità penali, civili e amministrative del personale docente;
- 5) Nomina commissione orario scuola secondaria di primo grado;
- 6) Individuazione aree funzioni strumentali;
- 7) Organico;
- 8) Delibera delle attività funzionali all'insegnamento (40h) e delle attività di carattere collegiale (40h);
- 9) Calendario attività;
- 10) Normativa privacy europea;
- 11) Alternativa alla Religione;
- 12) Ed. civica: prospetto;
- 13) Progetto HSH Lombardia;
- 14) Varie ed eventuali.

### 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente

#### DELIBERA N.1

Il verbale della seduta precedente è approvato a maggioranza, con 2 astenuti.

La Dirigente prende la parola e ringrazia il Collegio della vicinanza manifestata durante l'estate, in un particolare momento della sua vita privata.

Saluta i docenti presenti dando il benvenuto ai docenti nuovi, augura a tutti un buon anno scolastico, ricorda inoltre che il verbale del Collegio dei Docenti viene sempre pubblicato sul sito della scuola, nell'area riservata

.

### 2) Nomina Staff di dirigenza

Per il seguente anno scolastico vengono confermati i collaboratori del Dirigente la professoressa Valentino Rosalba, responsabile della scuola secondaria di 1°, la docente Cozza Silvia Michela, responsabile delle scuole primarie dell'Istituto.

Per le nomine delle Coordinatrici dei plessi, la D.S. provvederà a designare i docenti nelle prossime settimane, con nomina nel prossimo Collegio del 18 settembre.

### 3) Delibera suddivisione anno scolastico trimestri/quadrimestri con indicazione delle motivazioni della scelta.

#### DELIBERA N.2

Il Collegio docenti delibera all'unanimità la scansione quadrimestrale per l'anno scolastico 2019/2020.

Tale scelta risulta rispettare maggiormente le esigenze scolastiche dei docenti e degli alunni lasciando più spazio alla progettazione delle attività ed a una più accorta valutazione.

Il 1° quadrimestre inizierà il 12 settembre e terminerà il 29 gennaio 2020, il 2° quadrimestre inizierà il 1° febbraio e terminerà il 5 giugno 2020.

### 4) Responsabilità penali, civili e amministrative del personale docente.

Il nuovo contratto DM economico 2016-2018 rivelava che la parte riguardante le responsabilità civili e penali dei docenti, sarebbero state elaborate in un secondo momento e poi pubblicate. Di fatto ad oggi questa parte non è stata ancora prodotta. La D.S. ricorda, comunque, quelle che sono le responsabilità penali e civili dei docenti.

Viene messo in evidenza in particolare il problema della sorveglianza degli alunni ed invita i docenti che, nei prossimi giorni si riuniranno, di elaborare il nuovo piano di vigilanza per ciascun plesso, per l'anno scolastico 2019-2020.

La D.S. afferma infatti che nel corso dello scorso anno scolastico, la maggior parte delle contestazioni, hanno riguardato proprio tale aspetto. La D.S. ricorda quindi, proprio per garantire la massima sorveglianza degli alunni, che i docenti hanno la responsabilità della propria classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ovviamente per tutto il tempo scuola. Invita pertanto tutti alla massima puntualità ai fini di evitare richiami scritti da parte del D.S.

La D.S. ricorda di essere sempre vigili ed attenti in particolare nei momenti meno strutturati ( intervallo, ingresso, pausa mensa ) e nel caso in cui si verifici anche un piccolo infortunio, ricordarsi di compilare l'apposito modulo di denuncia che dovrà pervenire in segreteria quanto prima e soprattutto di avvisare sempre tempestivamente le famiglie. L'attenzione e la sollecitudine nelle comunicazioni mostra alle famiglie la collaborazione e la disponibilità che la scuola ha nei confronti dei propri alunni.

Ricorda ai docenti di ogni ordine di non dare comunicazioni ai genitori riguardanti i propri figli, fuori dall'ambiente scolastico, ma occorre curare bene le comunicazioni ufficiali scuola-famiglia che, devono essere chiare e puntuali. Per quanto riguarda i contatti che i docenti possono avere con gli Enti, i servizi sociali o la Tutela dei minori devono avvenire solo dopo il consenso dato dai genitori.

Inoltre, rammenta che le pratiche relative all'assicurazione saranno espletate on line. Tali operazioni devono essere svolte con attenzione , avvisando tempestivamente le famiglie. E' necessario segnalare anche un eventuale ricovero durante un'uscita didattica. Tutta la modulistica è presente sulla segreteria digitale.

La D.S. ricorda i riferimenti normativi presenti nel Codice disciplinare personale docente e non docente DL. 62 del 4/2013 e DL 16 del 5/2001.

5)Nomina commissione orario scuola secondaria.

Per la stesura dell'orario di servizio dei docenti della SSI° viene designata la prof.ssa Monga Angela Maria. Ricorda ai docenti di esprimere una sola desiderata, facendo il possibile per esaudirla.

6)Individuazione aree funzioni strumentali e commissioni

La DS ricorda quelle che sono le aree funzioni strumentali e le commissioni prese in considerazione lo scorso anno, chiedendo ai docenti di valutare la necessità di modificare o incrementare tale scelta.

Le aree considerate sono le seguenti:

1. ALUNNI STRANIERI
2. DISABILITA'
3. BES/DSA
4. CONTINUITA'
5. ORIENTAMENTO
6. VALUTAZIONE/ AUTOVALUTAZIONE
7. INFORMATICA E NUOVE TECNOLOGIE
8. PTOF

Le commissioni sono:

1. AUTONOMIA E PTOF
2. PROGETTI
3. ORIENTAMENTO E CONTINUITA'
4. INTEGRAZIONE
5. FORMAZIONE CLASSI
6. VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE
7. GLO

I criteri per la designazione delle FS sono confermati. L'istanza deve essere inviata entro il 17 settembre. Si confermano i monti ore per le commissioni. Nei Plessi si raccolgono i nominativi del personale docente.

DELIBERA n.3 Aree funzioni strumentali e commissioni. Approvata all'unanimità.

La Ds informa il Collegio che si è ritenuto aggiornare la commissione alunni stranieri, integrandola con il dopo scuola, integrazione e bullismo. Per questo si prospetta di aumentare le ore da dedicare alla commissione Integrazione.

I docenti della scuola Secondaria informano la Dirigente che per quanto riguarda la commissione formazione classi hanno delle riserve che scioglieranno nel prossimo Collegio. La D.S. ricorda che il lavoro da svolgere è relativo soprattutto al passaggio delle informazioni tra docenti della primaria e della Secondaria.

La DS suggerisce di creare commissioni nelle quali siano presenti almeno un docente per ogni plesso scolastico, così da agevolare lo scambio di informazioni.

Nell'area riservata del sito scolastico, è presente il modulo di autocandidatura per la funzione strumentale.

## 7)Organico

L'organico non è ancora completo, restano scoperti tutti i part time e l'area sostegno, nella maggior parte dei plessi. La D.S. informa che tutte le assegnazioni che darà (vedi Allegato n.2), potrebbero essere riviste alla luce di nuovi dati che perverranno dall'USP. Non è stato ancora comunicato l'organico di fatto per il sostegno.

La D.S. presenta i nuovi docenti al Collegio: la prof. Todeschini docente di spagnolo, prof. Canesi IRC, il prof. Mazzara docente di tecnologia per la Scuola Secondaria. Per la scuola primaria: Montorfano per Via Colombo. Priolo per Via Daverio; per Via Casartelli: Chimmenti. Per la Scuola dell' Infanzia la docente Barzocchi per via Colombo, Visconti per via Daverio.

## 8)Delibera delle attività funzionali all'insegnamento (40 ore) e delle attività di carattere collegiale ( 40 ore )

Viene presentato il prospetto delle attività funzionali all'insegnamento e delle attività di carattere collegiale che viene approvato all'unanimità. ( vedi allegato n.3 ). Ricorda inoltre che sono state conteggiate le attività iniziali e finali, ma non sono comprese le ore che fanno parte della funzione docente ( colloqui con le famiglie, programmazione e scrutini ). Le prime 40 ore sono obbligatorie per tutti, anche per i docenti che hanno un part-time. E' stato chiarito da una sentenza.

La D.S. invita, inoltre, solo ai docenti a cui sono state assegnate più di sei classi e ai docenti con part-time, a presentare un prospetto degli incontri ai quali parteciperanno, entro fine settembre.

DELIBERA N.4 Attività funzionali all'insegnamento (40 ore) e delle attività di carattere collegiale ( 40 ore ).Il Collegio docenti delibera all'unanimità

## 9)Calendario attività

La D.S. comunica che verranno pubblicati, a breve, sul sito dell' istituto, i calendari delle attività per i tre ordini di scuola.

Intervengono i collaboratori che illustrano brevemente gli impegni dei docenti della prima settimana.

## 10)Normativa privacy europea

Ogni docente nuovo dovrà entro la fine del corrente mese un foglio informativo, in quanto il docente è gestore dei dati personali degli alunni. A tal proposito si farà un corso obbligatorio di formazione della durata di circa due ore. Inoltre è stata nominata una figura aggiuntiva DPO, rappresentata dal dott. Corbellini.

La D.S. si raccomanda di non tenere nelle agende di modulo dati sensibili, riguardanti alunni e diagnosi varie. Per questi documenti si ricorda che c'è un archivio nell'ufficio delle collaboratrici della Dirigente.

## 11)Attività Alternative alla Religione

I coordinatori di plesso raccoglieranno le adesioni dei docenti disponibili a svolgere le attività di Alternativa nelle classi in cui siano presenti più di due alunni che non si avvalgono dell' IRC. Gli argomenti trattati durante queste ore dovranno riguardare la cittadinanza e la Costituzione per gli alunni che hanno una buona conoscenza della lingua, mentre per gli alunni NAI si farà alfabetizzazione. Si ricorda che, i docenti non potranno svolgere queste ore nelle proprie classi e dovranno partecipare agli scrutini ed inoltre, per la Secondaria dovranno partecipare agli esami conclusivi.

## 12) Ed. civica prospetto

Con un disegno di legge è stata reintrodotta l'educazione civica nelle scuole, a cominciare dalla scuola primaria. Dovrà essere svolta per un'ora a settimana e dovrà essere spalmata su più discipline. Avrà un unico

voto. Il Decreto, attualmente non è ancora in vigore, occorre attendere le decisioni governative. Nei prossimi giorni la DS invierà nei plessi un prospetto da consultare per meglio organizzare il lavoro. Si decide di variare i docenti, almeno due, nel primo quadrimestre e altri due nel secondo.

### 13) Progetto HSH Lombardia

Si approva in linea generale il progetto, già discusso in precedenza, per un alunno che per l'anno scolastico 2019-2020 non potrà frequentare la scuola. Il progetto prevede la presenza a casa di almeno tre docenti, per un massimo di 3 ore settimanali. Il progetto sarà inserito nel PTOF. La scuola contribuirà a coprire una parte delle ore dei docenti, con fondi del FIS, appositamente accantonati.

DELIBERA N.5 Progetto HSH Lombardia. Si approva all'unanimità.

### 14)Varie ed eventuali

La DS ricorda che per il corso di aggiornamento "P.I.P.I." che si terrà al San Teodoro il 4 settembre sono state accolte le iscrizioni anche dei docenti iscritti con riserva.

Sono pervenute le date dell'INVALSI:

Per le scuole primarie:

6 Maggio: **Inglese** classi quinte

7 Maggio: **Italiano** classi seconde e classi quinte

12 Maggio: **Matematica** classi seconde e classi quinte

Per la Scuola Secondaria dal 1° al 30 aprile.

La D.S. conclude augurando a tutti un buon inizio.

Esauriti i punti all'ordine del giorno il Collegio Docenti termina alle ore 11,00.

Il verbalizzatore

Prof.ssa Rosalba Valentino

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sonia Peverelli