

ISTITUTO COMPRENSIVO CANTU1

Verbale n°1 a.s. 2018/2019

Collegio dei Docenti

x UNITARIO

Scuola dell'Infanzia

Scuola Primaria

Scuola Secondaria di primo grado

Data	3 settembre 2018
Luogo	sede di Cantù scuola secondaria di 1° grado
Inizio	10,00
Fine	11,00
Presenti	87
Assenti	6
Allegati	2

Presiede Dirigente Scolastico Peverelli Sonia

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2) Nomina Staff dirigenza;
- 3) Delibera suddivisione anno scolastico trimestri/quadrimestri con indicazione delle motivazioni della scelta;
- 4) Responsabilità penali, civili e amministrative del personale docente;
- 5) Nomina commissione orario scuola secondaria di primo grado;
- 6) Individuazione aree funzioni strumentali;
- 7) Organico;
- 8) Delibera delle attività funzionali all'insegnamento (40h) e delle attività di carattere collegiale (40h);
- 9) Calendario attività;
- 10) Normativa privacy europea;
- 11) Alternativa alla Religione;
- 12) Varie ed eventuali.

La Dirigente prende la parola ed informa il Collegio che, per quest'anno, sarà reggente presso l'Istituto Comprensivo di Inverigo.

1) Lettura e approvazione verbale della seduta precedente.

DELIBERA N.1

Il verbale della seduta precedente è approvato a maggioranza con 1 astenuto.

La D.S. saluta i docenti presenti ed augura un buon anno scolastico, ricorda inoltre che il verbale del Collegio dei Docenti viene sempre pubblicato sul sito della scuola, nell'area riservata .

2) Nomina Staff di dirigenza

La D.S. mette al corrente il Collegio che, per ragioni organizzative, dopo il suo incarico di Reggente presso un altro Comprensivo, ha riorganizzato lo staff di Dirigenza.

Per il seguente anno scolastico vengono riconfermate le docenti che già avevano assunto tale incarico lo scorso anno, in più sono designate due coordinatrici per l' area didattica per la scuola dell'infanzia e una coordinatrice di Plesso per la Scuola Secondaria.

Vengono designati collaboratori del Dirigente la professoressa Valentino Rosalba, responsabile della scuola secondaria di 1°, la docente Cozza Silvia Michela, responsabile delle scuole primarie dell'Istituto.

Sono inoltre designate come coordinatrici di plesso le seguenti docenti:

Gerosa Enza, scuola secondaria "Tibaldi"

Pagani Anna, scuola primaria di Via Casartelli

Dies Libera, scuola primaria di Via Colombo

Barbati Mariella, scuola primaria di Via Daverio

Arnaboldi Marilena, scuola dell'infanzia di Via Daverio, Coordinatrice Area Didattica, Cattaneo Chiara.

Mazzoleni Laura, scuola dell'infanzia "Faro" e "La lanterna" di Via Colombo.

La Coordinatrice Area Didattica per la Scuola dell' Infanzia di Via Colombo sarà nominata nel prossimo Collegio del 19 settembre.

3) Delibera suddivisione anno scolastico trimestri/quadrimestri con indicazione delle motivazione della scelta.

DELIBERA N.2

Il Collegio docenti delibera all'unanimità la scansione quadrimestrale per l'anno scolastico 2018/2019.

Tale scelta risulta rispettare maggiormente le esigenze scolastiche dei docenti e degli alunni lasciando più spazio alla progettazione delle attività ed a una più accorta valutazione.

4) Responsabilità penali, civili e amministrative del personale docente.

Il nuovo contratto DM economico 2016-2018 rivelava che la parte riguardante le responsabilità civili e penali dei docenti, sarebbero state elaborate in un secondo momento e poi pubblicate. Di fatto ad oggi questa parte non è stata ancora prodotta. La D.S. ricorda, comunque, quelle che sono le responsabilità penali e civili dei docenti.

Viene messo in evidenza in particolare il problema della sorveglianza degli alunni ed invita i docenti che, nei prossimi giorni si riuniranno, di elaborare il nuovo piano di vigilanza per ciascun plesso, per l'anno scolastico 2018-2019.

La D.S. afferma infatti che nel corso dello scorso anno scolastico, la maggior parte delle contestazioni, hanno riguardato proprio tale aspetto. La D.S. ricorda quindi, proprio per garantire la massima sorveglianza degli alunni, che i docenti hanno la responsabilità della propria classe cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni e ovviamente per tutto il tempo scuola. Invita pertanto tutti alla massima puntualità ai fini di evitare richiami scritti da parte del D.S.

La D.S. ricorda di essere sempre vigili ed attenti in particolare nei momenti meno strutturati ( intervallo, ingresso, pausa mensa ) e nel caso in cui si verifichi anche un piccolo infortunio, ricordarsi di compilare l'apposito modulo di denuncia che dovrà pervenire in segreteria quanto prima e soprattutto di avvisare sempre tempestivamente le famiglie. L'attenzione e la sollecitudine nelle comunicazioni mostra alle famiglie la collaborazione e la disponibilità che la scuola ha nei confronti dei propri alunni.

Inoltre, ricorda ai docenti di ogni ordine di non dare comunicazioni ai genitori riguardanti i propri figli, fuori dall'ambiente scolastico.

La D.S. ricorda i riferimenti normativi presenti nel Codice disciplinare personale docente e non docente DL. 62 del 4/2013 e DL 16 del 5/2001.

5) Nomina commissione orario scuola secondaria.

Per la stesura dell'orario di servizio dei docenti della SSI<sup>9</sup> vengono designati la prof.ssa Monga Angela Maria e la prof.ssa Valentino Rosalba.

6) Individuazione aree funzioni strumentali

La DS ricorda quelle che sono le aree funzioni strumentali prese in considerazione lo scorso anno, chiedendo ai docenti di valutare la necessità di modificare o incrementare tale scelta.

Le aree considerate sono le seguenti:

- ALUNNI STRANIERI
- DISABILITA'
- BES/DSA
- CONTINUITA'
- ORIENTAMENTO
- VALUTAZIONE/ AUTOVALUTAZIONE
- INFORMATICA E NUOVE TECNOLOGIE
- PTOF

La Ds afferma che dopo la riunione dello Staff di dirigenza si è ritenuto opportuno reintrodurre la Funzione Strumentale "Orientamento", per la Scuola Secondaria e di scindere la FS Informatica e Nuove tecnologie (Area Didattica) con due Referenti. La DS suggerisce di creare commissioni nelle quali siano presenti almeno un docente per ogni plesso scolastico, così da agevolare lo scambio di informazioni.

Nell'area riservata del sito scolastico, è presente il modulo di autocandidatura per la funzione strumentale.

7) Organico

L'organico non è ancora completo, restano scoperti tutti i part time e l'area sostegno, nella maggior parte dei plessi. La D.S. dà comunicazione di possibili assegnazioni dei docenti alle classi dei plessi entro il 12 settembre, inizio delle lezioni. Non garantendo il completamento dei posti vacanti, in quanto mancano 4 assistenti amministrativi su sei, in segreteria.

La D.S. presenta i nuovi docenti al Collegio: la prof. Zappia, part-time di lettere, la prof. La Manna docente di lettere, la prof. Leo docente di matematica e scienze, la prof. Versace docente di sostegno, per la Scuola Secondaria. Per la scuola primaria: Bruzzaniti e Maiuolo per Via Colombo. Leone, Bernasconi e Viscomi per Via Daverio; per Via Casartelli: Bussini e Natale. Per la Scuola dell' Infanzia Braga "Faro", Paciotti "La lanterna", Fabbricatore, primaria Via Casartelli.

8) Delibera delle attività funzionali all'insegnamento (40 ore) e delle attività di carattere collegiale ( 40 ore )

Viene presentato il prospetto delle attività funzionali all'insegnamento e delle attività di carattere collegiale che viene approvato all'unanimità. ( vedi allegato ). La D.S. afferma che sono state apportate lievi modifiche rispetto al calendario dello scorso anno.

Ricorda inoltre che sono state conteggiate le attività iniziali e finali, ma non sono comprese le ore che fanno parte della funzione docente .

La D.S. invita, inoltre, solo i docenti a cui sono state assegnate più di sette classi, a presentare un prospetto degli incontri ai quali parteciperanno.

DELIBERA N.3

Il Collegio docenti delibera all'unanimità

9) Calendario attività

La D.S. comunica che verranno pubblicati, a breve, sul sito dell' istituto, i calendari delle attività per i tre ordini di scuola.

Intervengono i collaboratori che illustrano brevemente gli impegni dei docenti della prima settimana.

#### 10) Normativa privacy europea

Gestione dei propri dati: dopo la normativa entrata in vigore il 25 maggio 2018 sono state modificate quelle che sono le attività di gestione della documentazione e quindi anche della gestione dei dati.

Questo comporta che ogni docente riceverà entro la fine del corrente mese un foglio informativo, in quanto il docente è gestore dei dati personali degli alunni. A tal proposito si farà un corso obbligatorio di formazione della durata di circa due ore. Inoltre è stata nominata una figura aggiuntiva DPO, rappresentata dal dott. Corbellini.

La D.S. si raccomanda di non tenere nelle agende di modulo dati sensibili, riguardanti alunni e diagnosi varie. Per questi documenti si ricorda che c'è un archivio nell'ufficio delle collaboratrici della Dirigente.

#### 11) Attività Alternative alla Religione

I coordinatori di plesso raccoglieranno le adesioni dei docenti disponibili a svolgere le attività di Alternativa nelle classi in cui siano presenti più di due alunni che non si avvalgono dell' IRC. Gli argomenti trattati durante queste ore dovranno riguardare la cittadinanza e la Costituzione. Si ricorda che, i docenti non potranno svolgere queste ore nelle proprie classi e dovranno partecipare agli scrutini ed inoltre, per la Secondaria dovranno partecipare agli esami conclusivi.

#### 12) Varie ed eventuali

Per quest' anno ci saranno due priorità:

1. Rielaborare una rendicontazione sociale del PTOF, che si concluderà quest'anno.
2. Redazione del PTOF che dovrà essere approvato quest'anno e che riguarderà il triennio 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022. L'approvazione è prevista, ma non perentoriamente, entro la fine di ottobre.

La D.S. chiede di prendere in considerazione l'idea di alleggerire la struttura generale del PTOF, costituendolo in due parti: una fissa e una variabile stabile da modificare ogni anno riguardante i progetti.

Il Collegio si esprime in maniera favorevole riguardo a questa proposta.

Per quanto riguarda le uscite, la D.S. ricorda che si programmano solo quando ci sono i docenti accompagnatori ed eventuali sostituti, tutto questo per non incorrere in situazioni incresciose, come lo scorso anno quando la Dirigente si è trovata a nominare d'ufficio un docente accompagnatore, per uscite già programmate, e soprattutto, già approvate dal Collegio e dal Consiglio d'Istituto.

Inoltre ricorda, che nel prossimo Collegio (19 settembre) dovrà essere rinominata la commissione di valutazione che si occupa sia di ridefinire i criteri per la valorizzazione del merito, sia di presenziare durante la seduta dei docenti in anno di prova che dovranno relazionare sul loro operato.

La D.S. conclude augurando a tutti un buon anno.

Esauriti i punti all'ordine del giorno il Collegio Docenti termina alle ore 11,00.

Il verbalizzatore

Prof.ssa Rosalba Valentino



Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sonia Peverelli

